



Управління торгівлі
Дніпровської міської ради

Департамент економіки,
фінансів та міського бюджету
Дніпровської міської ради

№ 38 від 05.10.2017

№ 294 від 05.10.2017

м. Дніпро

Про затвердження паспортів
бюджетних програм

Керуючись Бюджетним кодексом України, наказом Міністерства фінансів України від 26 серпня 2014 року №836 «Про деякі питання запровадження програмно-цільового методу складання та виконання місцевих бюджетів, рішенням міської ради «Про внесення змін до рішення міської ради від 01.12.2016 № 6/16 «Про міський бюджет на 2017 рік» від 20.09.2017 р. №3/24.

НАКАЗУЮ:

Затвердити паспорт бюджетної програми місцевого бюджету на 2017 рік по КПКВКМБ:

3110170 Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності обласної ради, районної ради, районної у місті ради (у разі її створення), міської, селищної, сільської рад та їх виконавчих комітетів

Начальник управління торгівлі
Дніпровської міської ради

Заступник міського голови з
питань діяльності виконавчих
органів, директор департаменту
економіки, фінансів та міського
бюджету Дніпровської міської ради



В. В. Трегубов



підпис

В.В. Міллер

ЗАТВЕРДЖЕНО:

Наказ / розпорядчий документ

Наказ Департаменту економіки, фінансів та міського бюджету Дніпровської міської ради № *384* від *05.10.2017*

Наказ

Наказ Управління торгівлі злі Дніпровської міської ради № *38* від *05.10.2017*

**ПАСПОРТ
 бюджетної програми місцевого бюджету на 2017 рік**

1. 3600000 (КПКВК МБ) Управління торгівлі Дніпровської міської ради (найменування головного розпорядника)
2. 3610000 (КПКВК МБ) Управління торгівлі Дніпровської міської ради (найменування відповідального виконавця)
3. 3610170 (КПКВК МБ) 0111 Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності обласної ради, районної ради, районної у місті ради (у разі її створення), міської, селищної рад (найменування бюджетної програми)
4. **Обсяг бюджетних призначень/бюджетних асигнувань - 313,00 тис. гривень, у тому числі загального фонду - 313,00 тис. гривень та спеціального фонду - 0,00 тис. гривень**
5. **Підстави для виконання бюджетної програми:**
 Конституція України, Бюджетний кодекс України, Закон України "Про місцеве самоврядування в Україні, Закон України "Про службу в органах місцевого самоврядування", Закон України "Про службу в органах місцевого самоврядування", рішення міської ради № 3/24 від 20.09.2017 "Про внесення змін до рішення міської ради від 01.12.2016 № 6 "Про міський бюджет на 2017 рік", Положення про виконавчий орган міської ради, нормативно-правові акти у сфері діяльності.
6. **Мета бюджетної програми**
 Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності виконавчого органу міської ради

7. Підпрограми, спрямовані на досягнення мети, визначеної паспортом бюджетної програми:		Назва підпрограми	
№ з/п	КПКВК	КФКВК	Назва

8. Обсяги фінансування бюджетної програми у розрізі підпрограм та завдань				(тис. грн)
№ з/п	КПКВК	КФКВК	Підпрограма/завдання бюджетної програми	Разом
1	2	3	4	7
1	3610170	0111	Забезпечення виконання наданих законодавством повноважень	313,000
			Усього	313,000

9. Перелік регіональних цільових програм, які виконуються у складі бюджетної програми:		(тис. грн)
Назва	КПКВК	Разом
регіональної цільової програми та підпрограми		

1	2	3	4	5
	Усього			

10. Результативні показники бюджетної програми у розрізі підпрограм і завдань:

№ з/п	КПКВК	Показники	Одиниця виміру		Джерело інформації	Значення показника
			4	5		
1	2	3	4	5	6	6
Забезпечення виконання наданих законодавством повноважень						
затрат						
1	3610170	кількість штатних одиниць, од.	од.	Штатний розпис		19,000
2	3610170	площа адміністративних приміщень, кв. м	кв. м.	договори		110,000
продукту						
1	3610170	кількість проведених засідань, нарад, семінарів, од.	од.	Журнал реєстрації		50,000
2	3610170	кількість придбаної оргтехніки, од.	од.	договори		-
3	3610170	кількість отриманих доручень, листів, звернень, заяв, скарг, од.	од.	Журнал реєстрації		1500,000
4	3610170	кількість підготовлених нормативно-правових актів, од.	од.	Журнал реєстрації		12,000
якості						
1	3610170	відсоток вчасно виконаних доручень, листів, звернень, заяв, скарг у їх загальній кількості, %	%	розрахункові дані		100,000
2	3610170	відсоток прийнятих нормативно-правових актів у загальній кількості підготовлених, %	%	розрахункові дані		100,000
ефективності						
1	3610170	кількість виконаних доручень, листів, звернень, заяв, скарг на одного працівника, од.	од.	бази даних відділів		250,000
2	3610170	кількість підготовлених нормативно-правових актів на одного працівника, од.	од.	бази даних відділів		1,000
3	3610170	кількість проведених засідань виконкому, постійно діючих комісій, нарад, семінарів на одного працівника, од.	од.	бази даних відділів		20,000

11. Джерела фінансування інвестиційних проектів у розрізі підпрограм (2)

Код	Найменування джерел надходжень	КПКВК	Касові видатки станом на 1 січня звітного періоду		План видатків звітного періоду			Прогноз видатків до кінця інвестиційного проєкту (3)			Пояснення, що характеризують джерела фінансування	
			загальний фонд	спеціальний фонд	загальний фонд	спеціальний фонд	загальний фонд	спеціальний фонд	загальний фонд	спеціальний фонд		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	Надходження із бюджету			X			X			X		
УСЬОГО:												

1 Код функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету вказується лише у випадку, коли бюджетна програма не поділяється на підпрограми.

2 Пункт 11 заповнюється тільки для затверджених у місцевому бюджеті видатків/надання кредитів на реалізацію інвестиційних проектів (програми).

3 Прогноз видатків до кінця реалізації інвестиційного проєкту зазначається з розбивкою за роками.

Заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів, директор департаменту економіки, фінансів та міського бюджету Дніпровської міської ради



Начальник управління торгівлі Дніпровської міської ради

В. Міллер
(ініціали та прізвище)

В. В. Трегубов
(ініціали та прізвище)

(тис. грн)